

「第 14 回 化粧品開発展（東京）」静岡県ブースに係る装飾等委託業務 企画提案コンペ実施要領

1. 業務の目的

「第 14 回 化粧品開発展(東京)」に静岡県ブースとして共同出展をし、県内化粧品・化成品メーカー、OEM メーカー、並びに化粧品関連の加工機械を扱う中小企業の販路開拓を支援する。

2. 業務の概要

- (1) 業務件名：「第 14 回 化粧品開発展(東京)」静岡県ブースに係る装飾等委託業務
- (2) 業務内容：別紙「仕様書」のとおり
- (3) 業務期間：委託契約締結日から令和 6 年 1 月 19 日（金）まで
- (4) 予算上限額：1,850,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

3. 応募の方法

(1) 提出書類

- ①『企画提案コンペ 参加申込書』（様式 1）
- ②『反社会的勢力でないことの表明・確約に関する同意書』（様式 2）
- ③『提案書』：5 部（様式は任意。平面図、立面図、パース図は必須、
カラー印刷であれば、印刷用紙の厚さは求めません）
- ④『見積書』：1 部（積算内訳を具体的に記載すること）

- (2) 提出期限：書類① 令和 5 年 10 月 20 日（金）15：00 必着
書類②～④ 令和 5 年 10 月 31 日（火）17：00 必着
- (3) 提出方法：郵送または持参 ※持参の場合は事前に来訪時間の連絡をすること
- (4) 提出先：（公財）静岡県産業振興財団 フーズ・ヘルスケアオープンイノベーションセンター
〒420-0853 静岡市葵区追手町 44-1 静岡県産業経済会館 2 階
(TEL)054-254-4513（担当）雑賀（E-mail）saika@ric-shizuoka.or.jp

4. 受託候補者の選定

- (1) 選定方法：提出書類を基に書面審査により最も優れた提案を選定する。
- (2) 選定基準：「一体感のあるデザイン」等の 6 項目を、各項目 3 点満点で採点する。
（審査項目は仕様書参照）
- (3) 結果通知：受託候補者が決定次第、採用可否のみ、全応募者に文書通知する。

5. 契約の方法

- (1) 契約の締結
選定結果を令和 5 年 11 月上旬に通知、以降に業務委託契約書を締結する。
- (2) 企画提案書との関係
企画提案書に記載された事項は、業務仕様書と合わせ、契約時の仕様書として扱うものとする。
ただし、本業務の目的達成のために修正すべき事項がある場合には、当財団と受託候補者との協議により契約締結段階において項目を追加、変更または削除を行うことがある。

6. その他

- (1) 提出書類は返却しない。
- (2) 企画提案コンペ参加に要する経費は、全て参加者が負担する。